



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และตามหนังสือกระทรวงการคลังกำหนด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ยกเลิกแนวทางตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการโดยแนวทาง ข้อ ๖ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ เพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณรายจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็นประหยัด และเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์นี้ ดังนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม พิจารณาว่า เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติข้างต้น และเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑.บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ผู้รับผิดชอบจัดทำแบบบูรณาการงานก่อนสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๕๕- ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลสอบราคา (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๖๘ - ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๗๔ - ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๓๖ และ ข้อ๑๓๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๗๘)

/๑.๒ คณะกรรมการ...

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๑๓ และ ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๑๔- ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๓๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๔๖ และ ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๔๙ และ ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคางานก่อสร้าง ที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาท ต่องานตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนด

๓.๒ คณะกรรมการในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุมและกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุมตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนด

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างในอัตราไม่เกินคนละ ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน ตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนด

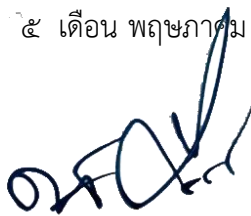
๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้างในอัตราไม่เกินคนละ ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน ตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนด

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาทต่อวันต่องาน ตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนด

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายได้ตั้งแต่วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายแดนชัย บุลมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

เอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อใช้ในการกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อ ๑

ลำดับที่	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญา	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธานกรรมการ	บุคคล หรือ กรรมการ	
๑	๕๐,๐๐๑ – ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๓๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๒	๓๐๐,๐๐๑ – ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๓	๕๐๐,๐๐๑ – ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๔	๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม

อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ตามข้อ ๒

ลำดับที่	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญา	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธานกรรมการ	บุคคล หรือ กรรมการ	
๑	๕๐,๐๐๑ – ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๓๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๒	๑๐๐,๐๐๑ – ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๓	๓๐๐,๐๐๑ – ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	๘๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๔	๕๐๐,๐๐๑ – ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม
๕	๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท	ต่อคนต่อการประชุม

อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ตามข้อ ๔ (๔.๒)

ลำดับที่	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญา	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธานกรรมการ	บุคคล หรือ กรรมการ	
๑	๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๓๕๐ บาท	๓๕๐ บาท	ต่อคนต่อวัน

อัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานตามข้อ ๔ (๔.๒)

ลำดับที่	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญา	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธานกรรมการ	คณะกรรมการ	
๑	๑๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐ บาท	๑๐๐ บาท	ต่อวันต่องาน
๒	๕๐,๐๐๑ – ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐ บาท	๑๕๐ บาท	ต่อวันต่องาน
๓	๑๐๐,๐๐๑ – ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๐๐ บาท	ต่อวันต่องาน
๔	๓๐๐,๐๐๑ – ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐ บาท	๒๕๐ บาท	ต่อวันต่องาน
๕	๕๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๓๕๐ บาท	๓๐๐ บาท	ต่อวันต่องาน

หมายเหตุ อัตราค่าตอบแทนช่างควบคุมงาน เบิกได้ไม่เกิน ๑ % ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

/หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย และเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

(๑) บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๑ ครั้งต่อโครงการ ยกเว้นกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ให้ขออนุมัติต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลโป่งงาม เป็นรายกรณีไป

(๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือข้อตกลงให้ทำงานจ้าง ตามจำนวนวันที่ออกตรวจงานจ้างจริง

(๓) กรณีสัญญาสิ้นสุดสามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้

(๔) นายกองคการบริหารส่วนตำบลโป่งงาม อาจมีควบคุมหรือไม่อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ หากเห็นว่า มีความจำเป็นเพื่อความประหยัด หรือเพื่อความเหมาะสมกับทางราชการ

(๕) การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงานโดยมีเอกสารประกอบการเบิกจ่ายดังนี้

๕.๑) กรณีบุคคล

๕.๑.๑ สำเนาคำสั่ง

๕.๑.๒ สำเนารายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง

๕.๒) กรณีคณะกรรมการ

๕.๒.๑ สำเนาคำสั่ง

๕.๒.๒ สำเนารายงานการประชุม

๕.๓) กรณีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง

๕.๓.๑ สำเนาคำสั่ง

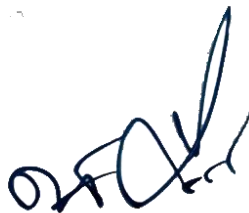
๕.๓.๒ สำเนารายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง หรือรายงานการประชุม

๕.๓.๓ สำเนาใบตรวจรับงานก่อสร้าง

๕.๔) กรณีผู้ควบคุมงานก่อสร้างกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง

๕.๔.๑ สำเนาคำสั่ง

๕.๔.๒ สำเนารายงานการควบคุมงานก่อสร้าง



(นายแดนชัย บุลมาก)

นายกองคการบริหารส่วนตำบลโป่งงาม