



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม โทร. ๐ ๕๓๗๐ ๙๕๘๒

ที่ ชร ๗๘๓๐๑.๐๒/

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดความ เป็นธรรมโปร่งใส และทำให้บุคลากรมีความพึงพอใจ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพนตล ไทยใหม่)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวสุทิพร สุรินรัมย์ซี่)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

(นางสาวศิริพรรณ จันท์เขียว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

(นายอำนาจ สิทธิมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็นว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๒. การสรรหาและคัดเลือก ๒.๑ การรับโอน(ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้า พนักงานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ที่ ๕๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑ มิ.ย.๖๖ - ๓ ก.ค. ๖๖
๓. การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๓.๑ ส่งพนักงานส่วนตำบล เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ	๓๓,๒๐๐	๓๓,๒๐๐	-	-	✓	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในสายงาน ของตนเองมากขึ้นและนำความรู้ที่ได้ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๖ ม.ค.๖๖ - ๘ เม.ย.๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็นว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๓.๒การจัดประชุมผู้บริหารและพนักงาน ประจำเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	ประชุมผู้บริหารและพนักงานประจำเดือนเพื่อมอบนโยบายมอบหมายงานติดตามงาน และแลกเปลี่ยนความรู้	๑ ต.ค ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖
๔. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคคล							
๔.๑ โครงการ อบต.สีขาว	๒๐,๐๐๐	๑๔,๐๑๒	๕๘๘	-	✓	บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการ ทำงานได้	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
๔.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๕๐,๐๐๐	๑๘,๖๐๐	๓๑,๔๐๐	-	✓	บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ของงานที่เกี่ยวข้องและสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการ ทำงานได้	๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน)
๑. บริหารท้องถิ่น	๑
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๓
๓. วิชาการ	๑๐
๔. ทวีไป	๔
๕. สายการสอน	๖

ข้อมูลสถิติ(จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน
๑. หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๑	๑
๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙	๒
๓. หลักสูตรนักวิชาการการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๐	๑
๔. อบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคและวิธีการการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายของ อปท. รุ่นที่ ๑๖	๒
๕. มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานทั่วไปใหม่(เกณฑ์ PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๖
๖. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑
๗. อบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒ รุ่นที่ ๓๑	๒
๘. อบรมพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๔

ปัญหา/อุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น มีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๒. การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทาง เช่น ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการพัสดุ นายช่างโยธา เป็นต้น เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อยและมีการโอนย้ายเพื่อหาประสบการณ์

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำหนดโครงสร้าง และกำหนดกรอบอัตรากำลัง หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

๒. ควรมีการดำเนินการสรรหาในตำแหน่งที่ขาดแคลน

๓. ควรมีจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กรของแต่ละงานเพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรในองค์กรสามารถทำงานแทนกันได้เมื่อเวลาจำเป็น

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นายนพดล ไทยใหม่)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ