

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,407,950 บาท
งบกลาง	รวม	16,407,950 บาท
งบกลาง	รวม	16,407,950 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	322,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องนำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน จ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
  - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

12,950 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างใน อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องนำส่งเข้ากองทุนเงิน ทดแทนทุกเดือน จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของ พนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้มีสิทธิ กรณี ประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย หรือเกิดเหตุตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งบ ประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
  - 9) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,951,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
  - 9) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้ว ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

### รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 681,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2558
  - 2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
  - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
  - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 เรื่อง กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563
  - 6) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลโป่งงาม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลโป่งงาม		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	300,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (อปต.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
  - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แจ้งประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)
  - 9) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
  - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ . 2560
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
  - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ . 2560
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,475,390 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	9,466,090 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,882,880 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 28,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
- 2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
- 2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,900 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,676,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 12,960 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา ๆ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,583,210 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,735,630 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,735,630 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul> </li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	89,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 89,400 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul> </li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	147,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 147,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul> </li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,455,540 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</li> <li>สำนักปลัด จำนวน 17 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,455,540 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	155,640 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้</li> <li>สำนักปลัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,640 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,703,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>318,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด และค่าตอบแทนอื่นๆ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul>		



<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน</li><li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,724,600 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,274,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</li> </ul>		

ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) กระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0318/ว 2795 ลงวันที่ 3 กันยายน 2540 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0318/ว 2795 ลงวันที่ 3 กันยายน 2540 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0318/ว 2795 ลงวันที่ 3 กันยายน 2540 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

คำรับรอง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) กระทรวงมหาดไทย คำวนมาก ที่ มท 0318/ว 2795 ลงวันที่ 3 กันยายน 2540 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล</li><li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินคำรับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการจัดทำผลการดำเนินงานประจำปี	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำผลการดำเนินงานประจำปี		
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560		
2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 237 ลำดับที่ 13		
(สำนักงานปลัด)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานวันสำคัญของชาติ โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของประชาชนในชาติ ส่งเสริมการสร้างประชาธิปไตยในท้องถิ่น จัดและร่วมงานรัฐพิธี ราชพิธี และงานพิธีต่าง ๆ และการจัดกิจกรรมตามหนังสือสั่งการจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือสั่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    - 2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 236 ลำดับที่ 9
- (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์องค์กร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประชาสัมพันธ์องค์กร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำวีดิทัศน์ ค่าจัดทำคู่มือ แผ่นพับ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายบอกสถานที่และชั้นตอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
    - 2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
    - 3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 239 ลำดับที่ 23
- (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม (กรณีการครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา หรือการประชุมติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
    - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
    - 5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 240 ลำดับที่ 24
- (สำนักงานปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
โครงการ อบต. สีขาว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.สีขาว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 242 ลำดับที่ 27 (สำนักงานปลัด)</li> </ul>		

โครงการ อบต.เคลื่อนที่	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ol></li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 25 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)</li></ul>		
โครงการสำนักงานนออยู่	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำนักงานนออยู่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ol></li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 236 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัด)</li></ul>		

## โครงการอบรมพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 237 ลำดับที่ 12
- (สำนักงานปลัด)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ขอบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>505,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	85,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ขอบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>156,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน อาคารสถานที่ ในที่สาธารณะ หรือที่ซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol></li></ul>		

## ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน อาคารสถานที่ ในที่สาธารณะ หรือที่ซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

## ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่า  
ชนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่า  
ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักงานปลัด)

## ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า  
โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อ  
สาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอิน  
เทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเค  
เบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ  
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
เกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักงานปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)
  - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>202,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>202,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
พัดลมติดผนัง	จำนวน	3,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 1,600 บาท</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ชนิดแขวนผนัง</li> <li>(2) ใบพัดพลาสติก 3 ใบ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว</li> <li>(3) ตะแกรงครอบใบพัดเหล็ก กรอบพลาสติก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน</li> <li>(4) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ</li> <li>(5) ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และสายดึงบังคับสายได้ตามต้องการ</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li> </ul> </li> </ul>		



## ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

## รถจักรยานยนต์

จำนวน

51,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 1 คัน
- โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ ดังนี้
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
  - (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาด เกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
  - (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
  - (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
  - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</li><li>- มีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</li><li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li><li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm)</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li><li>- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น</li><li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)</li></ol>		

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล และยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 232 ลำดับที่ 2</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>91,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>91,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลแม่สาย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วม การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลแม่สาย ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 24 ลำดับที่ 2</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมการ ประกอบพิธีวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการ ดำเนินโครงการกิจกรรมการประกอบพิธีวันคล้ายวันพระราช สมภพ รัชกาลที่ 9

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244 ลำดับที่ 33

(สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมเนื่องในวัน คล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิ

พลอดุลยเดชมหาจักร บรมนาถบพิตร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการ ดำเนินโครงการกิจกรรมเนื่องในวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาจักร บรมนาถบพิตร

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244 ลำดับที่ 33

(สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมประกอบ จำนวน 5,000 บาท  
พิธีเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการกิจกรรมประกอบพิธีเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244 ลำดับที่ 33  
(สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมประกอบ จำนวน 5,000 บาท  
พิธีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการกิจกรรมประกอบพิธีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244 ลำดับที่ 33  
(สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมประกอบ พิธีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ  
ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่  
หัว จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการ  
ดำเนินโครงการกิจกรรมประกอบพิธีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระ  
ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรม  
หาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244  
ลำดับที่ 33

(สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมประกอบ พิธีวันจักรี จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการ  
ดำเนินโครงการกิจกรรมประกอบพิธีวันจักรี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244  
ลำดับที่ 33

(สำนักงานปลัด)



อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการกิจกรรมประกอบ พิธีวันปิยมหาราช จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการกิจกรรมประกอบพิธีวันปิยมหาราช
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
    - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244 ลำดับที่ 33
- (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการประกอบพิธีวัน ฉัตรมงคล จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการประกอบพิธีวันฉัตรมงคล
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
    - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 244 ลำดับที่ 33
- (สำนักงานปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานขององค์กร	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ สาธารณะ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ค่านหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548		
2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประชาคมหมู่บ้านและคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมหมู่บ้านและคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 237 ลำดับที่ 15  
(สำนักงานปลัด)

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,279,480 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,348,180 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,348,180 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,436,940 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ กองคลัง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,436,940 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul> </li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 20,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul> </li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ดังนี้ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul> </li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	813,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้		
กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 813,240 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้		
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>901,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>201,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ol> </li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	24,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>560,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</li> </ul>		

ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- 3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4952 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม
- 3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.โป่งงาม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.โป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดทำปรับปรุงข้อมูลการจัดเก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการสำรวจการจัดเก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ทะเบียนทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 2236 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2559 เรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 27 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ol> </li> </ul>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	29,700 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	29,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง	จำนวน	24,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน
  - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
  - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว
- เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(7.1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

พุดลมติดผนัง	จำนวน	4,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพุดลมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 1,600 บาท</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ชนิดแขวนผนัง</li> <li>(2) ใบพัดพลาสติก 3 ใบ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว</li> <li>(3) ตะแกรงครอบใบพัดเหล็ก กรอบพลาสติก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน</li> <li>(4) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ</li> <li>(5) ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และสายดึงบังคับสายได้ตามต้องการ</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul> </li> </ul>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>431,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>396,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>396,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 396,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul> </li> </ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul> </li> </ul>		



## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4952 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)

## โครงการโป่งงาม โป่งใส

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโป่งงาม โป่งใส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 237 ลำดับที่ 14

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการซ้อมแผนป้องกันสาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ้อมแผนป้องกันสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงการเกิดภัยพิบัติ ชักซ้อมแผนป้องกันภัยพิบัติในหน่วยงาน จัดตั้งหน่วยฝึกอบรมที่ถูกต้อง การตรวจสอบจุดเสี่ยงการเกิดภัยพิบัติ การฝึกทักษะร่วมระงับเหตุในชุมชน การติดตั้งถังดับเพลิงในอาคารสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 231 ลำดับที่ 8

(สำนักงานปลัด)

## โครงการทำป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันสาธารณภัย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันสาธารณภัย เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมป้องกันและลดความเสี่ยงการเกิดสาธารณภัยให้ประชาชนได้ทราบ และตระหนักถึงความอันตรายที่จะเกิดขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดหา จัดทำป้ายโครงการประชาสัมพันธ์ป้องกันสาธารณภัย
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
    - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 210 ลำดับที่ 15
- (สำนักงานปลัด)

โครงการเนื่องในวัน อปพร.

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัน อปพร. (22 มีนาคมของทุกปี) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ้ายพลเรือน พ.ศ. 2522
  - 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
  - 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 8) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 หน้า 15 ลำดับที่ 4  
(สำนักงานปลัด)

## โครงการป้องกันลดอุบัติเหตุช่วงปีใหม่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันลดอุบัติเหตุช่วงปีใหม่ กิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล การรณรงค์สวมหมวกนิรภัย การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการจัดทำใบขับขี่โดยถูกต้อง การสร้างวินัยจราจรการใช้รถใช้ถนนแก่ประชาชน ให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 หน้า 14 ลำดับที่ 1  
(สำนักงานปลัด)

## โครงการป้องกันลดอุบัติเหตุช่วงสงกรานต์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันลดอุบัติเหตุช่วงสงกรานต์ กิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล การรณรงค์สวมหมวกนิรภัย การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการจัดทำใบขับขี่โดยถูกต้อง การสร้างวินัยจราจรการใช้รถใช้ถนนแก่ประชาชน ให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2561
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 หน้า 14 ลำดับที่ 2  
(สำนักงานปลัด)

## โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อดำเนินงานส่งเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้ป่วย และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำองค์การบริหารส่วนตำบล จัดเป็นหน่วยเคลื่อนที่สำหรับรักษาพยาบาลแบบฉุกเฉินแก่ผู้สูงอายุและคนพิการ กำหนดให้มีการแจ้งเรียกหน่วยเคลื่อนที่สำหรับรักษาพยาบาลแบบฉุกเฉินได้ตลอด 24 ชั่วโมง จากหมายเลขโทรศัพท์ที่กำหนด สนับสนุนภารกิจพาหนะและอุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้นรับผู้ป่วยฉุกเฉินไปส่งต่อให้กับโรงพยาบาลอย่างปลอดภัย โดยกรณีปกติจัดให้เป็นหน่วยพาหนะรับส่งผู้สูงอายุและคนพิการที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ประจำรถปฏิบัติการฉุกเฉินและบุคลากรทางการแพทย์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 211 ลำดับที่ 29

(สำนักงานปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจสอบสารเสพติดในกลุ่มเสี่ยง	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบสารเสพติดในกลุ่มเสี่ยง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 198 ลำดับที่ 4
- (สำนักงานปลัด)



## โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน เช่น จัดฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรอาสาสมัครท้องถิ่นป้องกันไฟฟ้า จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟฟ้า จัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันไฟฟ้า ร่วมส่งเสริมจัดทำแนวกันไฟในพื้นที่จัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ความรู้การป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน ป้ายแจ้งเตือน ส่งเสริมจัดตั้งจุดเฝ้าระวังไฟฟ้าและรับแจ้งเหตุในพื้นที่จุดเสี่ยง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
    - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ประจำปี 2559
    - 6) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 230 ลำดับที่ 6
- (สำนักงานปลัด)

## โครงการรวมพลังต่อต้านยาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรวมพลังต่อต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำวีดิทัศน์ ค่าจัดทำคู่มือ/แผ่นพับ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายบอกสถานที่และขั้นตอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 208 ลำดับที่ 11

(สำนักงานปลัด)

## โครงการอบรมราษฎรอาสาป้องกันยาเสพติด

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมราษฎรอาสาป้องกันยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 207 ลำดับที่ 4

(สำนักงานปลัด)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการบริหารจัดการแบบบูรณาการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ศป.ปส.อ.แม่สาย)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการบริหารงานแบบบูรณาการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอแม่สาย		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 212 ลำดับที่ 20 (สำนักงานปลัด)		

#### แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,818,210 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,791,910 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,791,910 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,111,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
กองการศึกษา จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,111,960 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	28,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 28,000 บาท</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li></ol></li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	615,950 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 615,950 บาท</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li></ol></li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้ กองการศึกษา จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li></ol></li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>839,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>108,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>640,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	260,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน		

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------



- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4952 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

## โครงการบริหารจัดการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) หน้า 120 ลำดับที่ 1 )

(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>91,500 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>186,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>186,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 6,000 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก)		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		

## พัสดุติดผนัง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุ (ติดผนัง) ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 10 ตัวๆละ 1,200 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - 1) ชนิดแขวนผนัง
  - 2) ขนาด 16 นิ้ว ใบพัดพลาสติก 3 ใบ
  - 3) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ
  - 4) ปรับสายซ้าย – ขวาได้ และสายดึงบังคับสายได้ตามต้องการ
  - 5) ผลิตภัณฑ์ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกสำนักงาน จำนวน 68,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดแบบเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน 12 เครื่อง ราคาต่อเครื่อง ๆ ละ 5,700 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ดังนี้
  - (1) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
  - (2) มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
  - (3) ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้

- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แพลตฟอร์ม
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV

จำนวน

38,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆละ 19,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ดังนี้
  - 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
  - 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
  - 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
  - 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
  - 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
  - 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
  - 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
  - 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาต่อเครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ



- ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer) จำนวน 16,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง ราคาต่อเครื่อง ๔,๑๐๐ บาท
  - มีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	13,879,390 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	3,675,220 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	3,675,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,304,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,304,620 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	จำนวน	231,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 231,000 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	1,079,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,079,600 บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,952,770 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,800 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>3,915,170 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 122 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านดง จำนวน 1,078,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
บริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านดง ประกอบด้วย

1) ค่าจัดการเรียนการสอน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตรา  
คนละ 1,700 บาท/ปี)

2) ค่าหนังสือเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 300 บาท/ปี)

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา  
คนละ 430 บาท/ปี)

6) เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อ  
คน จำนวน 245 วัน (เพื่อประโยชน์ทางโภชนาการต่อเด็กนักเรียน  
อบต.สามารถเพิ่มอัตราต่อมื้อได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบและ  
หนังสือสั่งการกำหนด)

7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา  
หรือแผนการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126  
ลำดับที่ 19

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านถ้ำ จำนวน 540,590 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
บริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านถ้ำ ประกอบด้วย

1) ค่าจัดการเรียนการสอน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตรา  
คนละ 1,700 บาท/ปี)

2) ค่าหนังสือเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 300 บาท/ปี)

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา  
คนละ 430 บาท/ปี)

6) เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อ  
คน จำนวน 245 วัน (เพื่อประโยชน์ทางโภชนาการต่อเด็กนักเรียน  
อบต.สามารถเพิ่มอัตราต่อมื้อได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบและ  
หนังสือสั่งการกำหนด)

7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา  
หรือแผนการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126  
ลำดับที่ 19

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านโป่ง จำนวน 554,170 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
บริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านโป่ง ประกอบด้วย

1) ค่าจัดการเรียนการสอน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตรา  
คนละ 1,700 บาท/ปี)

2) ค่าหนังสือเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 300 บาท/ปี)

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา  
คนละ 430 บาท/ปี)

6) เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อ  
คน จำนวน 245 วัน (เพื่อประโยชน์ทางโภชนาการต่อเด็กนักเรียน  
อบต.สามารถเพิ่มอัตราต่อมื้อได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบและ  
หนังสือสั่งการกำหนด)

7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา  
หรือแผนการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126  
ลำดับที่ 19

(กองการศึกษา)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านผาศี จำนวน 490,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านผาศี ประกอบด้วย

1) ค่าจัดการเรียนการสอน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี)

2) ค่าหนังสือเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี)

3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี)

4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี)

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี)

6) เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน (เพื่อประโยชน์ทางโภชนาการต่อเด็กนักเรียน อบต.สามารถเพิ่มอัตราต่อมื้อได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด)

7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา หรือแผนการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126 ลำดับที่ 19

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านมุเซอ ฌาญฉว จํานวน 372,120 บาท  
ผาอี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านมุเซอผาอี ประกอบด้วย
  - 1) ค่าจัดการเรียนการสอน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี)
  - 2) ค่าหนังสือเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี)
  - 3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี)
  - 4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี)
  - 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี)
  - 6) เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน (เพื่อประโยชน์ทางโภชนาการต่อเด็กนักเรียน อบต.สามารถเพิ่มอัตราต่อมื้อได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด)
  - 7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา หรือแผนการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
    - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
      - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
      - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126 ลำดับที่ 19  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านห้วยปู จำนวน 780,040 บาท  
แกง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
บริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านห้วยปูแกง ประกอบด้วย

1) ค่าจัดการเรียนการสอน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตรา  
คนละ 1,700 บาท/ปี)

2) ค่าหนังสือเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 200 บาท/ปี)

4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคน  
ละ 300 บาท/ปี)

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา  
คนละ 430 บาท/ปี)

6) เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อ  
คน จำนวน 245 วัน (เพื่อประโยชน์ทางโภชนาการต่อเด็กนักเรียน  
อบต.สามารถเพิ่มอัตราต่อมื้อได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบและ  
หนังสือสั่งการกำหนด)

7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา  
หรือแผนการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126  
ลำดับที่ 19

(กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,028,800 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,028,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 แห่ง / เด็กเล็ก 208 คน จำนวน 260 วัน</li> <li>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 5 แห่ง / เด็กนักเรียน 831 คน จำนวน 260 วัน</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 124 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)</li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,251,400 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,251,400 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	3,656,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน จำนวน 831 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 124 ลำดับที่ 17		
(กองการศึกษา)		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านถ้ำ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	จำนวน	119,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านถ้ำ ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 129 ลำดับที่ 22		
(กองการศึกษา)		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านถ้ำ ตชด. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ จำนวน 119,000 บาท  
ศึกษาระดับประถมศึกษา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านถ้ำ ตชด. ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 129 ลำดับที่ 25  
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านถ้ำปลา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ จำนวน 119,000 บาท  
ศึกษาระดับประถมศึกษา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านถ้ำปลา ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 153 ลำดับที่ 54  
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านโป่ง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ  
ศึกษาระดับปฐมวัย จำนวน 119,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านโป่ง ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่ 2  
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านผาศี โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ  
ศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 119,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านผาศี ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 58  
(กองการศึกษา)

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	148,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	148,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	148,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนวัดถ้ำปลาวิทยาคม โครงการกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	จำนวน	29,000 บาท
-		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดถ้ำปลาวิทยาคม ในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 164 ลำดับที่ 67 (กองการศึกษา)		



อุดหนุนโรงเรียนวัดถ้ำปลาวิทยาฯ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ  
จัดการศึกษา ด้านดนตรีดุริยางค์ จำนวน 119,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดถ้ำปลาวิทยาฯ ใน  
การดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาด้านดนตรี  
ดุริยางค์
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่ม  
เดิม ครั้งที่ 2 หน้า 24 ลำดับที่ 3  
(กองการศึกษา)

<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 122 ลำดับที่ 8</li> </ul>		
(กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	515,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	275,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ พร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการดำเนินการป้องกันฯ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 181 ลำดับที่ 4		
(สำนักงานปลัด)		

## โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ พร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการดำเนินการป้องกันฯ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 182 ลำดับที่ 7

(สำนักงานปลัด)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยาคุมกำเนิดสุนัข แมว และค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการดำเนินการป้องกันฯ ฉีดวัคซีนให้แก่สุนัขและแมวในเขตพื้นที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม

6) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 1

(สำนักงานปลัด)

## โครงการส่งเสริมการบริโภคอย่างปลอดภัย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการบริโภคอย่างปลอดภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 182 ลำดับที่ 10

(สำนักงานปลัด)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ จำนวน 10,000 บาท  
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูล  
จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าจ้าง  
เหมาบริการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการดำเนิน  
การ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120  
ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงาน  
ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนว  
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561  
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการ  
ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข  
บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
  - 6) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 2  
(สำนักงานปลัด)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	240,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ได้แก่ การอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1

- หมู่ที่ 12 ตำบลโป่งงาม หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 12 หมู่บ้าน เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท

- เป็นไปกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 27 ลำดับที่ 1

(สำนักงานปลัด)



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื้อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 205 ลำดับที่ 4		
(สำนักงานปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	970,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	970,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	970,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	840,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ		

เอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำถังขยะเปียกในครัวเรือน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำถังขยะเปียกในครัวเรือน โดยมีกิจกรรมการรณรงค์การคัดแยกขยะ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างวินัยการรักษาความสะอาดแก่ประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 21 ลำดับที่ 1  
(สำนักงานปลัด)

## โครงการบริหารจัดการขยะ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการขยะ ประกอบด้วย ค่ากำจัดขยะ ค่าจ้างรถลาก ค่าจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะ หมู่ที่ 10 - 11 ค่าซ่อมบำรุงรถขนขยะ ค่าจัดซื้อวัสดุประจำรถขยะ ค่าจ้างคนงานประจำรถขยะ ค่าจ้างคนงานจัดเก็บขยะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถบรรทุกขยะ ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเมนูคัดแยกขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 181 ลำดับที่ 3  
(สำนักงานปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	630,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	630,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	630,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และการช่วยเหลืออื่นๆ ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565		
2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 22 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		

## โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวโป่งงาม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 192 ลำดับที่ 8

(สำนักงานปลัด)

## โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้สูงอายุ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
  - ) หน้า 192 ลำดับที่ 7
- (สำนักงานปลัด)

## โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรี

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 192 ลำดับที่ 6

(สำนักงานปลัด)



โครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาองค์กรชุมชนตำบลโป่งงาม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาองค์กรชุมชนตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 191 ลำดับที่ 1

(สำนักงานปลัด)

## โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 193 ลำดับที่ 10
- (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาโป่งงามสัมพันธ์	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาโป่งงามสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 195 ลำดับที่ 3		
(กองการศึกษา)		

## โครงการศูนย์กีฬาตำบลโป่งงาม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์กีฬาตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา รั้ว

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 197 ลำดับที่ 8

(กองการศึกษา)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

รวม

566,000 บาท

**งบดำเนินงาน**

**รวม 525,000 บาท**

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>525,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่าเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 174 ลำดับที่ 2</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>	

## โครงการส่งเสริมประเพณีตรุษจีน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประเพณีตรุษจีน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือยน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่านมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 180 ลำดับที่ 29 (กองการศึกษา)

## โครงการส่งเสริมประเพณีปีใหม่เมือง

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีปีใหม่เมือง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่านှေးพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้า 3 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)



## โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือตอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่านมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 174 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชุมชนตำบลโป่งงาม จำนวน 100,000 บาท

- 5) โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชุมชนตำบลโป่ง  
งาม จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศิลป  
วัฒนธรรมของชุมชนตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้  
มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่า  
บำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด  
งาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโพรเจค  
เตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่  
ที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทน  
กรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด  
หรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่  
มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570  
) หน้า 178 ลำดับที่ 21  
(กองการศึกษา)

## โครงการสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) หน้า 180 ลำดับที่ 26

(กองการศึกษา)

## โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพพุทธสมาคมตำบลโป่งงาม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพพุทธสมาคมตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโป้รเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
  - ) หน้า 179 ลำดับที่ 22
  - (กองการศึกษา)

งานประเพณีบวงสรวงพระบรมอนุสาวรีย์พระเจ้าพรหมฯ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานประเพณีบวงสรวงพระบรมอนุสาวรีย์พระเจ้าพรหมฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) หน้า 177 ลำดับที่ 16

(กองการศึกษา)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย กิจกรรมพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ณ ไร่แม่ฟ้าหลวง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการกิจกรรมพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ณ ไร่แม่ฟ้าหลวง</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 245 ลำดับที่ 33</li> </ul> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย กิจกรรมพิธีเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการกิจกรรมพิธีเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 245 ลำดับที่ 33</li> </ul> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย กิจกรรมพิธีรดน้ำดำหัวพ่อ  
ขุนเม็งรายมหาราช และรดน้ำดำหัวในเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการกิจกรรมพิธีรดน้ำดำหัวพ่อขุนเม็งรายมหาราช และรดน้ำดำหัวในเทศกาลสงกรานต์
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 245 ลำดับที่ 33  
(กองการศึกษา)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการเผยแพร่การดำรง  
ฐานวัฒนธรรมล้านนาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สนับสนุน  
ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม สินค้า  
ชุมชน และการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีของอำเภอแม่สายให้แพร่  
หลาย ในงานพ่อขุนมหาราช จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการดำเนินโครงการเผยแพร่การดำรงฐานวัฒนธรรมล้านนา เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สนับสนุนศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม สินค้าชุมชน และการส่งเสริมกิจกรรมประเพณี ของอำเภอแม่สายให้แพร่หลายในงานพ่อขุนมหาราช
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 25 ลำดับที่ 3  
(กองการศึกษา)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานอาหารและของดีตำบลโป่งงาม	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานอาหารและของดีตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อจัดถ่ายภาพ ค่าจัดกิจกรรมกาดนัดวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมพื้นเมืองแสดงวิถีชีวิตของคนในพื้นที่ การแสดงและการเผยแพร่วัฒนธรรม การจัดทำแผนการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดกิจกรรมภายในตำบลโป่งงามเพื่อการท่องเที่ยว ค่าจัดทำเอกสารคู่มือการท่องเที่ยว ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำสัญลักษณ์และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเครื่องเสียงและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 118 ลำดับที่ 15  
(สำนักงานปลัด)



โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวตำบลโป่งงาม จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวตำบลโป่งงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อจุดถ่ายภาพ ค่าจัดกิจกรรมกาดนัดวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมพื้นเมืองแสดงวิถีชีวิตของคนในพื้นที่ การแสดงและการเผยแพร่วัฒนธรรม การจัดทำแผนการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดกิจกรรมภายในตำบลโป่งงามเพื่อการท่องเที่ยว ค่าจัดทำเอกสารคู่มือการท่องเที่ยว ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำสัญลักษณ์และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเครื่องเสียงและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
    - 4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 118 ลำดับที่ 13
- (สำนักงานปลัด)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,357,680 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,762,780 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,762,780 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,131,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>    กองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,131,300 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>    1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>    2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>    กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>    1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>    2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>    กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>    1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>    2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	544,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 544,300 บาท</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li></ol></li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,180 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,180 บาท</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li></ol></li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,303,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>93,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
  - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 5) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>789,400 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	629,400 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ

ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4952 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		



## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>281,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>281,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 3,000 บาท</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60X ลึก 67 X สูง 97-100 เซนติเมตร</li> <li>2) เบาะนั่ง พนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังหรือหนังสังเคราะห์</li> <li>3) ขา 5 แฉกเหล็กชุยโครเมียม</li> <li>4) มีล้อเลื่อน</li> <li>5) ปรับระดับสูง-ต่ำด้วยโซ้คแก๊ส</li> <li>6) เก้าอี้บุนวม</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ul> </li> </ul>		

เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

จำนวน

32,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจกข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(7.1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

## ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน

จำนวน

4,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน จำนวน 1 ตัว
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - 1) ทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิล บีมขึ้นไป
  - 2) ขนาดตู้ 152.3X 40.6 X 87.8 เซนติเมตร
  - 3) กระจกใส หนา 3 มิล
  - 4) มือจับเป็นแบบฝังพร้อมกุญแจ ทนทานแข็งแรง
  - 5) รางลื่นชักทำจากไนลอนชีกอย่างดี
  - 6) ลูกลื่นชักทำจากไนลอนชีกอย่างดี
  - 7) มีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น พร้อมตะขอ
  - 8) ชั้นโครงตู้แบบอาร์ตเชื่อมติดอย่างแข็งแรง
  - 9) ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กผ่านกระบวนการล้างไขมันและเคลือบผิวอย่างดี
  - 10) พ่นด้วยสีผงอีพ็อกซีอย่างดี ผ่านการอบด้วยอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 180 องศา
  - 11) มีหลายสีให้เลือก เทา, ส้ม, เขียว, น้ำเงิน, ครีม ไข่มุก, ทุโทน, ครีม
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาและคุณลักษณะปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<p>โต๊ะทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 พุต จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,500 บาท</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 122 เซนติเมตร ลึก 66 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร 122X66X75 เซนติเมตร</li> <li>2) สามารถล้อคลื่อนชักได้</li> <li>3) สามารถขนย้ายได้</li> </ol> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>จำนวน</p> <p>9,000 บาท</p>
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ) ราคาเครื่องละ 32,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>64,000 บาท</p>

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคาเครื่องละ 8,000

บาท จำนวน 2 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- 1) ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 7) สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)



## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล และยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 232

ลำดับที่ 2

(กองช่าง)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
โครงการสำรวจแนวเขตปกครองและจัดทำผังเมืองรวม ต.โป่งงาม	จำนวน	10,000 บาท
1) โครงการสำรวจแนวเขตปกครองและจัดทำผังเมืองรวม ต.โป่ง งาม จำนวน 10,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจแนวเขต ปกครองและจัดทำผังเมืองรวม ต.โป่งงาม ได้แก่ การปรับปรุงรูปแบบ ของแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน และโครงการคมนาคมขนส่ง และการปรับปรุงรูปแบบ แผนผัง ข้อกำหนด การปรับปรุงแผนผังกรรมสิทธิ์และนามศัพท์ของสถานที่ ราชการ วัด โรงเรียน ตลอดจนแนวเขตปกครองขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การกำหนดพื้นที่การใช้ประโยชน์ที่ดิน ประเภทรองให้สอดคล้องตามมาตรฐานของกรมโยธาธิการและผัง เมือง ภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 73 ลำดับที่ 89 (กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	7,261,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	810,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ได้ตามปกติ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254  
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		

วัสดุสำรวจ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	6,451,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องเจียร์หัวหมูไร้สาย	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียร์หัวหมูไร้สาย ขนาด 4 นิ้ว จำนวน 1 ตัว		
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) เครื่องเจียร์ไฟฟ้าไร้สาย มอเตอร์บัลเลส 18V		
2) แบตเตอรี่ 18V 4.0A 2 ก้อน		
3) 2X แบตเตอรี่ Li-on 4.0 Ah		
4) เครื่องชาร์จ รุ่น GAL 18V-40		
5) กล่องพลาสติก		
6) คู่มือ + QR CODE สำหรับประกันสินค้า		
- ใบเจียร์หนา BOSCH 10 ใบ		
- ใบตัดเหล็ก BOSCH 10 ใบ		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

ชุดเครื่องสว่านไร้สาย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องสว่านไร้สาย จำนวน 1 ตัว</li><li>- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) กำลังไฟ 18V</li><li>2) แรงกระแทก 2J</li><li>3) เจาะเส้นผ่าศูนย์กลาง ในคอนกรีตด้วยดอกสว่านเจาะกระแทก 4-20 mm</li><li>4) อัตราการกระแทกที่ความเร็วที่กำหนด 0-5,100 rpm</li><li>5) จัดอันดับความเร็ว 0 – 1,800 rpm</li><li>6) ที่จับเครื่องมือ LDL PLUS</li><li>7) ช่วงในคอนกรีตด้วยดอกสว่านเจาะกระแทก 6 – 10 mm</li><li>8) เส้นผ่าศูนย์กลางการเจาะในโลหะ 13 mm</li><li>9) เส้นผ่าศูนย์กลางการเจาะไม้ 30 mm</li><li>10) น้ำหนัก 2.3 – 2.9 kg</li><li>11) ความยาว 325 mm</li><li>12) ความสูง 220 mm</li></ol></li><li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li><li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li><li>- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรัพย์สิน - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>2) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li></ol></li></ul>		

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,416,900 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2/6 หมู่ที่ 1	จำนวน	306,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2/6 หมู่ที่ 1 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้		
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 128.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 512.00 ตารางเมตร		
(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.โป่งงาม กำหนด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 2 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)		



โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	จำนวน	153,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้</p> <p>ท่อเหลี่ยม คสล.ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร สูง 2.70 เมตร พร้อมราวกันตก</p> <p>(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.โป่งงาม กำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562</li><li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</li></ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 14 ลำดับที่ 49</p> <p>(กองช่าง)</p>		

โครงการวางท่อขยายผิวจราจร ซอย 1 หมู่ที่ 6 เชื่อม บ้านสันเกล็ดทอง หมู่ที่ 7 จำนวน 2,437,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ ซอย 1 บ้านสันกอส่า หมู่ที่ 6 เชื่อม บ้านสันเกล็ดทอง หมู่ที่ 7 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

1. งานขุดดิน
2. ทราหยาบรองพื้นหนาเฉลี่ย 0.05 ม.
3. คอนกรีตหยาบรองพื้นหนา 0.10 ม.
4. ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ปากลิ้นรางชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
5. ปูนทรายยาแนวรอยต่อท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก
6. บ่อพักคอน ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด-เปิด ค.ส.ล.1.40X1.40X1.70
7. ทราหยวมข้างท่อ
8. ดินถมหลังท่อ

(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.โป่งงาม กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 8 หน้า 1 ลำดับที่ 3

(กองช่าง)

โครงการวางท่อขยายผิวจราจร ซอย 7 บ้านถ้ำปลา หมู่ที่ 3

จำนวน

608,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อขยายผิวจราจร ซอย 7  
บ้านถ้ำปลา หมู่ที่ 3 โดยมีรายละเอียด

ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

1. งานรื้อถอนพื้น ค.ส.ล. พร้อมเทคั้น หนา 0.10
2. งานขุดดิน
3. ทราหยาบรองพื้นหนาเฉลี่ย 0.05 ม.
4. คอนกรีตหยาบรองพื้นหนา 0.10 ม.
5. ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ปากลิ้นรางชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม.
6. ปูนทรายยาแนวรอยต่อท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก
7. บ่อพักคอน ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด-เปิด ค.ส.ล.1.00X1.00X1.30
8. ทราหยบข้างท่อ
9. ดินถมหลังท่อ

(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.โป่งงาม กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 8 หน้า 1 ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ซอย 12 หมู่ที่ 8 จำนวน 563,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ ซอย 1 บ้านสัน

กอส่า หมู่ที่ 6 เชื่อม บ้านสันเกล็ดทอง หมู่ที่ 7 โดยมีราย

ละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

1. งานรื้อถอนพื้น ค.ส.ล. พร้อมเทคิน หนา 0.10
2. งานรื้อถอนพื้น ค.ส.ล. พร้อมเทคิน หนา 0.15
3. งานขุดดิน
4. ทราหยาบรองพื้นหนาเฉลี่ย 0.05 ม.
5. คอนกรีตหยาบรองพื้นหนา 0.10 ม.
6. ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ปากลิ้นรางชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.
7. ปูนทรายยาแนวรอยต่อท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก
8. บ่อพักคอน ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด-เปิด ค.ส.ล.0.60X0.60X0.90
9. ทราหยวมข้างท่อ
10. ดินถมหลังท่อ
11. ท่อพีวีซี ชั้น 13.5 เส้นผ่าศูนย์กลาง 2
12. ท่อพีวีซี ชั้น 13.5 เส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2
13. ข้อต่อตรง พีวีซี เส้นผ่าศูนย์กลาง 2
14. ข้อต่อตรง พีวีซี เส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2
15. ข้องอ 90 องศา พีวีซี เส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2
16. สามทางลด พีวีซี เส้นผ่าศูนย์กลาง 2 - เส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2
17. น้ำยาประสานท่อพีวีซี ขนาด 250 กรัม

(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.โป่งงาม กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 8 หน้า 1 ลำดับที่ 4

(กองช่าง)

โครงการวางท่อระบายน้ำขยายผิวจราจร หมู่ที่ 3 เชื่อม หมู่ที่ 7 จำนวน 2,347,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ ขยายผิวจราจร หมู่ที่ 3 เชื่อม หมู่ที่ 7 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้

1. งานขุดดิน
2. ทราหยาบรองพื้นหนาเฉลี่ย 0.05 ม.
3. คอนกรีตหยาบรองพื้นหนา 0.10 ม.
4. ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ปากลิ้นรางชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 ม.
5. ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ปากลิ้นรางชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม.
6. ปูนทรายยาแนวรอยต่อท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก
7. บ่อพักคอน ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด-เปิด ค.ส.ล.1.20X1.20X1.50
8. บ่อพักคอน ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด-เปิด ค.ส.ล.1.00X1.00X1.30
9. ทรายถมข้างท่อ
10. ดินถมหลังท่อ

(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.โป่งงาม กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 8 หน้า 1 ลำดับที่ 2

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	245,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาธิตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 224 ลำดับที่ 36		
(สำนักงานปลัด)		

## โครงการบ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 216 ลำดับที่ 9

(สำนักงานปลัด)

## โครงการประกวดแปลงเกษตรอินทรีย์แบบยั่งยืน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกวดแปลงเกษตรอินทรีย์แบบยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 23 ลำดับที่ 3

(สำนักงานปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการ เกษตร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่า วัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 217 ลำดับที่ 24  
(สำนักงานปลัด)

โครงการยุวเกษตร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยุวเกษตร อินทรีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้าง ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสาร ประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ 3 หน้า 20 ลำดับที่ 2  
(สำนักงานปลัด)



โครงการห้องเรียนเกษตรพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการห้องเรียนเกษตรพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 217 ลำดับที่ 13</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการขยายผลโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย โครงการขยายผล  
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและหลักปรัชญาเศรษฐกิจ  
พอเพียง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย ในการ  
ดำเนินโครงการขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและ  
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่  
ที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 1

(สำนักงานปลัด)

<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เช่น การพัฒนา อนุรักษ์ พื้นฟูแหล่งน้ำ ป่าไม้ แม่น้ำ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาบูรณะฟื้นฟูสภาพแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน การดูแลรักษาป่า การสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน การดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ พระราชเสาวนีย์เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 20 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

## โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น การพัฒนา อนุรักษ์ พันธุ์แหล่งน้ำ ป่าไม้ แม่น้ำ พันธุ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาบุรณะพันธุ์พืชสภาพแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน การดูแลรักษาป่า การสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน การดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ พระราชเสาวนีย์ที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริตและฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 34 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)