ใบยืมวัสดุ / ครุภัณฑ์
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ที่อยู่.....เบอร์โทรศัพท์.....

ขอยืมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จาก องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการยืม	จำนวน	หมายเหตุ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะนำ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สิ่งของที่ยืมไปตามรายการข้างต้นนี้ ส่งคืนภายในวันที่..... ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ หากมีการชำรุดสูญหายเกิดขึ้น ในระหว่างการยืม ข้าพเจ้ายินดีที่จะนำส่งให้ครบถ้วนถูกต้องตามที่ยืม หรือชดใช้ค่าเสียหายที่ อบต.โป่งงาม ได้จ่ายไปจริง

ลงชื่อ ผู้ยืม

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ ผู้ส่งคืน

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ ผู้รับคืน

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ ผู้จ่ายของ

(.....)

...../...../.....